



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
ANEXO I

FICHA DE AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO
(EXCETO PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO)

Decreto nº 084/2022

NOME DO SERVIDOR AVALIADO:	
CARGO:	
MATRÍCULA:	DATA DE ADMISSÃO:
UNIDADE ADMINISTRATIVA/LOTAÇÃO:	
NOME/MATRÍCULA DA CHEFIA IMEDIATA/AVALIADOR:	
PERÍODO AVALIATIVO:	
FATORES DE DESEMPENHO	
1. ASSIDUIDADE E PONTUALIDADE: Presença do Servidor no local de trabalho dentro do horário estabelecido para o expediente da unidade.	
a) () Cumpre o horário e está sempre presente, mostrando-se disposto a atender às necessidades do trabalho.	10 pts
b) () Cumpre o horário estabelecido e é pontual nos seus compromissos de trabalho.	08 pts
c) () Normalmente não cumpre o horário estabelecido, mas quando presente, atende às necessidades de trabalho.	06 pts
d) () Normalmente não cumpre o horário estabelecido, e não domina o serviço previamente estabelecido.	03 pts
e) () Está sempre ausente.	01 pts
2. DISCIPLINA: Observa sistematicamente aos regulamentos e as normas emanadas das autoridades competentes.	
a) () Sempre cumpre as normas e deveres, além de contribuir para a manutenção da ordem no ambiente de trabalho.	10 pts
b) () Mantém um comportamento satisfatório atendendo às normas e deveres da unidade.	08 pts
c) () Mantém um comportamento satisfatório, mas não atende as normas e deveres da unidade.	06 pts
d) () Eventualmente descumpra as determinações que lhe são atribuídas e tem um comportamento instável no grupo.	03 pts
e) () Mostra-se resistente a cumprir normas e deveres e sempre influencia negativamente no comportamento do grupo.	01 pts
3. PRODUTIVIDADE: Apresenta volume e qualidade de trabalho num intervalo de tempo satisfatório.	
a) () Ultrapassa o volume de trabalho exigido, entregando as tarefas antes dos prazos estabelecidos e com qualidade.	10 pts
b) () Apresenta resultados satisfatórios, entregando as tarefas dentro dos prazos estabelecidos.	08 pts
c) () Apresenta pouco resultado para o trabalho exigido, e não cumpre os prazos estabelecidos devido a pouco conhecimento dos serviços.	06 pts
d) () Apresenta resultados para o trabalho exigido, porém não cumpre os prazos estabelecidos.	03 pts
e) () Demonstra resultados abaixo do exigido e as tarefas são sempre entregues fora do prazo previstos.	01 pts
4. RESPONSABILIDADE: É comprometimento com as suas tarefas, com as metas estabelecidas pelo órgão ou entidade e com o bom conceito da administração pública.	
a) () Conhece suas atribuições executando suas atividades acima das expectativas, antecipando-se às solicitações.	10 pts
b) () Executa adequadamente as suas atividades de acordo com as metas estabelecidas para a unidade.	08 pts
c) () Em algumas situações demonstra pouca atenção em relação a execução das atribuições do seu cargo.	06 pts
d) () Não cumpre adequadamente suas atribuições demonstrando pouca atenção necessitando de permanente orientação e controle.	03 pts
e) () É descuidado, demonstra nenhuma atenção às suas atribuições, descumprindo as orientações dos serviços, causando prejuízos.	01 pts



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO I

FICHA DE AVALIAÇÃO ESPECIAL DE DESEMPENHO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO
(EXCETO PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO)

Decreto nº 084/2022

(Continuidade)

5. EFICIÊNCIA/INICIATIVA: Realiza o trabalho corretamente, no prazo, com qualidade e adota providencias em situações não definidas pela chefia ou não previstas nos manuais ou normas de serviço.	
a) () Realiza o trabalho corretamente, no prazo, com qualidade e tem facilidade em buscar soluções para situações imprevistas do trabalho, quando solicitado.	10 pts
b) () Esforça-se para cumprir prazos, solucionar algumas situações imprevistas na execução do trabalho e realizar o trabalho com qualidade.	08 pts
c) () Eventualmente realiza o trabalho corretamente e apresenta soluções para situações imprevistas do trabalho, quando solicitado.	06 pts
d) () Mostra pouco interesse em solucionar problemas decorrentes de situações imprevistas e de realizar corretamente o trabalho.	03 pts
e) () Não realiza o trabalho corretamente e deixa de solucionar problemas decorrentes de situações imprevistas na execução do trabalho.	01 pts
Total dos pontos da avaliação =1+2+3+4+5	
Justificativa da Avaliação pela Chefia imediata, inclusive das notas atribuídas em cada item (poderá utilizar o verso do formulário):	
_____de_____de_____	
Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata – Avaliador	
Estou ciente da avaliação, e:	
Desejo apresentar recurso <input type="checkbox"/> Não desejo apresentar recurso <input type="checkbox"/>	
_____de_____de_____	
Assinatura do Servidor avaliado	
Parecer da CAEP (Poderá utilizar o verso do Formulário):	
_____de_____de_____	
Assinatura dos membros da CAEP	
Homologo está Avaliação Especial de Desempenho, conforme inciso III do artigo 3º do Decreto nº 084, de 07 de abril de 2022.	
_____de_____de_____	
Assinatura e carimbo da Autoridade Competente	